

NCAC

មជ្ឈមណ្ឌលជាតិនៃមជ្ឈត្តការផ្នែកពាណិជ្ជកម្ម
NATIONAL COMMERCIAL ARBITRATION CENTRE



ក្រមសីលធម៌ សម្រាប់មជ្ឈត្តការ

២៨ មីនា ២០២១

មុព្វកថា

ការប្រើប្រាស់មជ្ឈត្តការ ដើម្បីដោះស្រាយវិវាទផ្សេងៗនៅក្នុងពិភពជំនួញបានកើនឡើងយ៉ាងខ្លាំង និងបង្កើតបានជាផ្នែកដ៏សំខាន់មួយនៃប្រព័ន្ធយុត្តិធម៌ ដែលសង្គមរបស់យើងកំពុងត្រូវការសម្រាប់សម្រេចអំពីសិទ្ធិស្របច្បាប់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។ ដូច្នេះបុគ្គលដែលធ្វើជាមជ្ឈត្តការត្រូវមានទំនួលខុសត្រូវច្បាស់លាស់ចំពោះសាធារណជនក៏ដូចជាគូភាគីវិវាទ។ ទំនួលខុសត្រូវទាំងនោះរួមបញ្ចូលទាំងកាតព្វកិច្ចក្រមសីលធម៌ដ៏មានសារៈសំខាន់ផងដែរ។

មជ្ឈត្តការ ក៏ដូចជាក្រុមដែរ មានអំណាចសម្រេចលើរឿងក្តីទាំងឡាយក្នុងដែនយុត្តាធិការរបស់ខ្លួន ប៉ុន្តែខុសពីចៅក្រមព្រោះមជ្ឈត្តការជាទូទៅមានមុខរបរដទៃផ្សេងទៀត នៅមុនពេល ក្នុងអំឡុងពេល និងនៅក្រោយពេលដែលពួកគេធ្វើជាមជ្ឈត្តការ។

ក្រមសីលធម៌នេះផ្តល់នូវគោលការណ៍ណែនាំអំពីសីលធម៌សម្រាប់មជ្ឈត្តការគ្រប់រូបដែលបានចុះបញ្ជីជាសមាជិករបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិនៃមជ្ឈត្តការផ្នែកពាណិជ្ជកម្មនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និងមជ្ឈត្តការដែលបានតែងតាំងក្រោមវិធានមជ្ឈត្តការរបស់ ម.ជ.ម.។

ក្រមសីលធម៌នេះបង្កើតឡើងដើម្បីធានាឱ្យមានអព្យាក្រឹតភាពសម្រាប់មជ្ឈត្តការទាំងអស់រួមទាំងមជ្ឈត្តការដែលតែងតាំងដោយភាគីវិវាទ លើកលែងតែកិច្ចព្រមព្រៀងរបស់គូភាគីវិវាទ វិធានមជ្ឈត្តការដែលព្រមព្រៀងដោយគូភាគីវិវាទ ឬច្បាប់ពាក់ព័ន្ធចែងផ្សេងពីនេះ។

ក្រមសីលធម៌នេះមិនអាចយកទៅប្រើជាមូលដ្ឋាន ឬកម្រិតនូវឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់តុលាការក្នុងការសម្រេចលើការប្តឹងដំទាស់ ឬការទទួលស្គាល់ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តមជ្ឈត្តវិនិច្ឆ័យណាមួយឡើយ។

បញ្ជីដែលបានភ្ជាប់ជាមួយក្រមសីលធម៌នេះ៖ បញ្ជីពណ៌ក្រហម និងបញ្ជីពណ៌ទឹកក្រូច ធ្វើឡើងដើម្បីរៀបរាប់ស្ថានភាពជាក់លាក់មិនដាច់ខាតមួយចំនួន ដែលធានាអំពីការប្រកាសបង្ហាញ ក៏ដូចជាភាពគ្មានគុណវុឌ្ឍិរបស់មជ្ឈត្តការណាម្នាក់ ដូចបានកំណត់នៅក្នុងប្រការ

៣ ដល់ប្រការ ៨ ទាក់ទងនឹងទំនាស់ផលប្រយោជន៍ និងបញ្ជីបែកតង សម្រាប់កំណត់អំពីស្ថានភាពជាក់លាក់មួយចំនួនដែលមជ្ឈត្តការគ្មានករណីយកិច្ចប្រកាសបង្ហាញព័ត៌មានឡើយ។ យើងខ្ញុំទាំងអស់គ្នាជាសមាជិករបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិនៃមជ្ឈត្តការផ្នែកពាណិជ្ជកម្ម បានព្រមព្រៀងអនុម័ត និងអនុវត្តតាមក្រមសីលធម៌នេះដូចមានកំណត់ក្នុងប្រការនានានៃក្រមសីលធម៌នេះ៖

១.- គោលការណ៍ទូទៅ

មជ្ឈត្តការគ្រប់រូបត្រូវចាប់ផ្តើមដំណើរការនីតិវិធីរបស់ខ្លួន ដើម្បីស្វែងរកដំណោះស្រាយជូនគូភាគីវិវាទដែលមានជម្លោះឱ្យបានទាន់ពេលវេលា និងមានប្រសិទ្ធភាពប្រកបដោយការយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់។ នៅពេលទទួលយកការតែងតាំងជាមជ្ឈត្តការ មជ្ឈត្តការនោះមិនត្រូវមានភាពលំអៀង និងត្រូវមានភាពឯករាជ្យចំពោះគូភាគីវិវាទ ហើយត្រូវរក្សាភាពមិនលំអៀង និងឯករាជភាពនោះជារៀងរហូតនៅក្នុងអំឡុងពេលដំណើរការនីតិវិធីរបស់ខ្លួន។ មជ្ឈត្តការមិនត្រូវទទួលរងសំពាធពីខាងក្រៅ មិនត្រូវខ្លាចការរិះគន់ ឬមិនត្រូវមានផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន ទោះបីក្នុងទម្រង់ណាក៏ដោយ ដែលអាចនាំឱ្យមានផលប៉ះពាល់ដល់ការសម្រេចសេចក្តីរបស់ខ្លួន និងត្រូវសម្រេចគ្រប់ការទាមទារទាំងអស់ដែលបានដាក់ជូនដើម្បីធ្វើសេចក្តីសម្រេច ក្រោយពីធ្វើការពិចារណាយ៉ាងហ្មត់ចត់ និងមិនលំអៀង។

២.- ការទទួលយកការតែងតាំង

- ២.១ មជ្ឈត្តការមិនត្រូវស្នើសុំឱ្យភាគីវិវាទតែងតាំងខ្លួនក្នុងវេទិកាមជ្ឈត្តកម្ម។
- ២.២ មជ្ឈត្តការណាម្នាក់អាចទទួលយកការតែងតាំងបាន លុះត្រាតែមជ្ឈត្តការនោះទទួលស្គាល់ថាខ្លួនមានសមត្ថភាពពេញលេញក្នុងការដោះស្រាយវិវាទ។
- ២.៣ មជ្ឈត្តការអាចទទួលយកការតែងតាំងបាន លុះត្រាតែមជ្ឈត្តការនោះអាចផ្តល់ពេលវេលា និងការយកចិត្តទុកដាក់ពេញលេញចំពោះដំណើរការមជ្ឈត្តការតាមការរំពឹងទុករបស់គូភាគីវិវាទ ។
- ២.៤ មជ្ឈត្តការណាម្នាក់អាចទទួលយកការតែងតាំងបាន លុះត្រាតែមជ្ឈត្តការនោះទទួលស្គាល់យ៉ាងពេញលេញថា គាត់អាចប្រតិបត្តិកូនាទីរបស់ខ្លួនតាមបញ្ញត្តិខាងក្រោម ដោយមិនលំអៀង និងដោយឯករាជភាព។

៣.- ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ ភាពមិនលំអៀង និងឯករាជភាព

លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសម្រាប់ធ្វើការវាយតម្លៃអំពីបញ្ហាទាក់ទងនឹងទំនាស់ផលប្រយោជន៍គឺភាពមិនលំអៀង និងឯករាជភាព។ ភាពលំអៀងកើតឡើងនៅពេលដែលមជ្ឈត្តការគាំទ្រភាគីម្ខាង ឬនៅពេលដែលមជ្ឈត្តការនោះមានភាពលំអៀងទាក់ទងនឹងកម្មវត្ថុនៃវិវាទ។

ភាពមិនឯករាជ្យកើតឡើងពីទំនាក់ទំនងរវាងមជ្ឈត្តការជាមួយភាគីណាមួយ ឬជាមួយបុគ្គលណាមួយដែលមានទំនាក់ទំនងជិតស្និទ្ធជាមួយភាគីវិវាទ។

៤.- ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ ករណីយកិច្ចដកខ្លួន ឬការបោះបង់ចោលការងារ

៤.១ មជ្ឈត្តការត្រូវបដិសេធមិនទទួលយកការតែងតាំង ឬប្រសិនបើដំណើរការ មជ្ឈត្តការបានចាប់ផ្តើមហើយ មជ្ឈត្តការត្រូវដកខ្លួនពីការងារ ប្រសិនបើ ៖

- មជ្ឈត្តការនោះមានមន្ទិលសង្ស័យអំពីសមត្ថភាពរបស់ខ្លួនទាក់ទងនឹង ភាពមិនលំអៀង ឬ ឯករាជភាព ឬ/និង
- កើតមាននូវស្ថានភាពណាមួយដែលបានកំណត់នៅក្នុង បញ្ជីក្រហម។

៤.២ ផ្អែកតាមគោលការណ៍ទូទៅនៃទស្សនៈសមហេតុផល ប្រសិនបើមានហេតុ ឬស្ថានភាពកើតឡើង ឬបានកើតឡើងចាប់តាំងពីពេលតែងតាំង ដែលបាន បង្កើតឱ្យមានការសង្ស័យដែលមិនអាចកែតម្រូវបានចំពោះភាពមិនលំអៀង ឬ ឯករាជភាព មជ្ឈត្តការត្រូវបដិសេធមិនទទួលយកការតែងតាំង ឬប្រសិនបើ ដំណើរការមជ្ឈត្តការបានចាប់ផ្តើមហើយ មជ្ឈត្តការត្រូវដកខ្លួនពីការងារ លើកលែងតែគុណតម្លៃវាយល់ព្រមទទួលយកមជ្ឈត្តការនោះដោយផ្អែកតាម លក្ខខណ្ឌដូចមានចែងក្នុងប្រការ ៦។

៥.- ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ និងកាតព្វកិច្ចប្រកាសបង្ហាញ

៥.១ ប្រសិនបើគុណតម្លៃវាយល់ព្រម មានហេតុ ឬស្ថានភាពណាមួយដែល អាចបង្កើតឱ្យមានភាពមន្ទិលទាក់ទងនឹងភាពមិនលំអៀង និងឯករាជភាព របស់មជ្ឈត្តការ ដូចបានរៀបរាប់នៅក្នុង បញ្ជីពណ៌ទឹកក្រូច និងបញ្ជីពណ៌ក្រហម មជ្ឈត្តការនោះត្រូវប្រកាសបង្ហាញអំពីរាល់ហេតុ ឬស្ថានភាពទាំងឡាយនោះ ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់គុណតម្លៃវាយល់ព្រម ឬដល់គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និង នីតិវិធី របស់ ម.ជ.ម. នៅពេលដែលមជ្ឈត្តការនោះត្រូវបានតែងតាំងដោយ គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងនីតិវិធី ឬដល់អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរបស់ ម.ជ.ម. និងដល់សហមជ្ឈត្តការ ប្រសិនបើមានមុនពេលទទួលយកការតែងតាំង ឬ ប្រសិនបើបានទទួលយកការតែងតាំងហើយនោះ ត្រូវប្រកាសបង្ហាញនៅពេល ដែលមជ្ឈត្តការនោះបានដឹងអំពីហេតុ ឬស្ថានភាពទាំងនោះ។

៥.២ ត្រូវធ្វើតាមប្រការ ៤.១ ខាងលើ បើមជ្ឈត្តការដែលបានប្រកាសបង្ហាញព័ត៌មាន នោះគិតថាខ្លួនគាត់មានភាពលំអៀង និងមិនមានឯករាជភាពចំពោះគុណតម្លៃ វាយល់ព្រម ដោយមិនគិតពីអង្គហេតុដែលបានប្រកាសបង្ហាញនិងសមត្ថភាពក្នុង ការបំពេញភារកិច្ចជាមជ្ឈត្តការ។

៥.៣ រាល់ភាពមន្ទិលសង្ស័យថាតើមជ្ឈត្តការគួរប្រកាសបង្ហាញនូវអង្គហេតុ ឬ កាលៈទេសៈណាមួយឬអត់នោះ គឺត្រូវបានដោះស្រាយតាមរយៈការប្រកាស បង្ហាញ។

៥.៤ នៅពេលកំពុងពិចារណាថាតើអង្គហេតុ ឬស្ថានភាពដែលកើតឡើងនោះ គួរប្រកាសបង្ហាញដែរឬទេ មជ្ឈត្តការមិនត្រូវបន្តដំណើរការមជ្ឈត្តការទេ ទោះបី ស្ថិតក្នុងដំណាក់កាលចាប់ផ្តើម ឬដំណាក់កាលបន្ទាប់មកទៀតក៏ដោយ។

៦.- ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ និងការបោះបង់សិទ្ធិដោយគូភាគីរវាង

៦.១ ក្នុងរយៈពេល ៣០ (សាមសិប) ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីបានទទួលការប្រកាសបង្ហាញពី មជ្ឈត្តករ ឬក្រោយពីភាគីណាមួយបានដឹងអំពីហេតុ ឬស្ថានភាពដែលអាច បង្កើតឱ្យមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍ធ្ងន់ធ្ងរជាមួយមជ្ឈត្តករ ប្រសិនបើមិន មានភាគីណាមួយបដិសេធចំពោះមជ្ឈត្តករនោះតាមប្រការ ៦.២ និង ប្រការ ៦.៣ ខាងក្រោមទេ ត្រូវចាត់ទុកថាភាគីនោះបានបោះបង់ចោលនូវសិទ្ធិ ទាក់ទងនឹងទំនាស់ផលប្រយោជន៍ជាមួយមជ្ឈត្តករ ផ្អែកលើហេតុ ឬស្ថាន ភាពទាំងនោះ ហើយភាគីនោះគ្មានសិទ្ធិលើកយកហេតុ ឬស្ថានភាពនោះ មកជំទាស់នៅក្នុងដំណើរការនីតិវិធីក្រោយៗទៀតទេ។

៦.២ ប៉ុន្តែ ប្រសិនបើកើតមានហេតុ ឬស្ថានភាពដូចមានចែងក្នុងប្រការ ៤.១ ខាងលើ ឧទាហរណ៍ ប្រសិនបើមជ្ឈត្តករខ្លួនឯងមានការសង្ស័យថាខ្លួន គ្មានឯករាជភាព និងមានភាពលំអៀង និង/ឬ មានហេតុដែលបានកំណត់ នៅក្នុង បញ្ជីក្រហមដែលមិនអាចអនុគ្រោះបាន ការបោះបង់សិទ្ធិចោលដោយ ភាគីណាមួយ ឬការរៀបចំណាមួយដោយគូភាគីរវាង ដើម្បីយកបុគ្គលនោះ ធ្វើជាមជ្ឈត្តករបស់ខ្លួន ត្រូវចាត់ទុកថាគ្មានសុពលភាព។

៦.៣ បុគ្គលណាម្នាក់មិនគួរធ្វើជាមជ្ឈត្តករទេ ប្រសិនបើបុគ្គលនោះមានទំនាស់ ផលប្រយោជន៍ ដូចបានលើកជាឧទាហរណ៍ក្នុង បញ្ជីក្រហមដែលមិនអាច អនុគ្រោះបាន កើតមានឡើង។ ប៉ុន្តែបុគ្គលនោះអាចទទួលការតែងតាំងជា មជ្ឈត្តករ ឬបន្តធ្វើជាមជ្ឈត្តករបាន ប្រសិនបើលក្ខខណ្ឌខាងក្រោមត្រូវបាន បំពេញ៖

- ភាគីទាំងអស់ មជ្ឈត្តករទាំងអស់ និងគណៈកម្មាធិការតែងតាំង និង នីតិវិធី របស់ ម.ជ.ម.នៅពេលដែលមជ្ឈត្តករនោះត្រូវបានតែងតាំង ដោយគណៈកម្មាធិការនេះ ឬអគ្គលេខាធិការដ្ឋានរបស់ ម.ជ.ម. នៅ គ្រប់ករណីផ្សេងទៀតទាំងអស់ បានដឹងច្បាស់អំពីទំនាស់ផលប្រយោជន៍ នេះ និង
- ភាគីទាំងអស់បានបង្ហាញថា ខ្លួនយល់ព្រមឱ្យបុគ្គលនោះធ្វើជា មជ្ឈត្តករបស់ខ្លួន ទោះបីជាមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍ក៏ដោយ។

៦.៤ មជ្ឈត្តករមានករណីយកិច្ចធ្វើការស្រាវជ្រាវ ដើម្បីកឱ្យឃើញថាមានទំនាស់ ផលប្រយោជន៍ជាសក្តានុពល ក៏ដូចជាហេតុ ឬស្ថានភាពដែលអាចធ្វើឱ្យខ្លួន លែងមានឯករាជភាព និងមានភាពលំអៀងដែរឬទេ។ ប្រសិនបើមិនមាន ឆន្ទៈសមស្របណាមួយដើម្បីធ្វើការស្រាវជ្រាវទេនោះ មជ្ឈត្តករមិនអាច យកលេសថាការខកខានមិនបានប្រកាសបង្ហាញអំពីទំនាស់ផលប្រយោជន៍ នោះ គឺដោយសារខ្លួនមិនបានដឹងនោះឡើយ។

៦.៥ មជ្ឈត្តការអាចជួយគូភាគីរវាង ដើម្បីឈានដល់ការដោះស្រាយមួយស្របតាម វិធានមជ្ឈត្តការរបស់ ម.ជ.ម.។ ប៉ុន្តែមុនពេលជួយសម្រុះសម្រួលដល់គូភាគី រវាង មជ្ឈត្តការនោះគួរទទួលការយល់ព្រមយ៉ាងច្បាស់ពីគូភាគីថា ការធ្វើ យ៉ាងដូច្នេះមិនធ្វើឱ្យមជ្ឈត្តការបាត់បង់សិទ្ធិក្នុងការបន្តធ្វើជាមជ្ឈត្តការ នោះទេ។ ការយល់ព្រមនេះត្រូវចាត់ទុកថាជាការបោះបង់សិទ្ធិចំពោះ ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ ដែលអាចកើតឡើងដោយសារការចូលរួមរបស់ មជ្ឈត្តការនៅក្នុងដំណើរការមជ្ឈត្តការ ឬព្រឹត្តិមានដែលមជ្ឈត្តការអាច ទទួលបាននៅក្នុងដំណើរការនីតិវិធី។ ប្រសិនបើការសម្របសម្រួលរបស់ មជ្ឈត្តការមិនអាចស្វែងរកដំណោះស្រាយចុងក្រោយបានទេ គូភាគីនៅតែ ជាប់កាតព្វកិច្ចនៃការបោះបង់សិទ្ធិនេះ។

៧.- ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ និងទំនាក់ទំនង

៧.១ នៅពេលពិចារណាអំពីទំនាក់ទំនងហេតុ ឬស្ថានភាព ដើម្បីកំណត់ថាតើមាន ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ដែរឬទេ ឬថាតើគួរប្រកាសបង្ហាញពីតំមានដែរឬទេ ជាគោលការណ៍មជ្ឈត្តការត្រូវចាត់ទុកដូចគ្នានឹងការិយាល័យមេធាវីរបស់ ខ្លួនដែរ។ ទោះបីយ៉ាងណាក៏ដោយ សកម្មភាពរបស់ការិយាល័យមេធាវី របស់មជ្ឈត្តការទាក់ទងនឹងភាគីម្ខាងទៀតនឹងមិនត្រូវចាត់ទុកជាមូលហេតុនៃ ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ជាស្វ័យប្រវត្តិ ឬបង្កើតជាមូលហេតុសម្រាប់ប្រកាស បង្ហាញពីតំមានទេ។ ប៉ុន្តែទំនាក់ទំនងនៃសកម្មភាពដែលមានដូចជា ប្រកេទ នៃការងារ ពេលវេលា និងទំហំការងាររបស់ការិយាល័យមេធាវីនោះនឹងត្រូវ បានពិចារណាទៅតាមករណីនីមួយៗ។

៧.២ ដូចគ្នានេះដែរ ប្រសិនបើភាគីម្ខាងជានីតិបុគ្គលដែលជាសមាជិកនៃក្រុម ណាមួយមានការពាក់ព័ន្ធនឹងការិយាល័យមេធាវីរបស់មជ្ឈត្តការនោះ អង្គហេតុ ឬស្ថានភាពនោះនឹងត្រូវពិចារណាទៅតាមករណីនីមួយៗ។ ហេតុដូច្នេះ ត្រឹមតែ អង្គហេតុមិនអាចក្លាយជាទំនាស់ផលប្រយោជន៍ដោយស្វ័យប្រវត្តិ ឬក្លាយជា មូលហេតុសម្រាប់ការប្រកាសបង្ហាញពីតំមានទេ។

៧.៣ ប្រសិនបើភាគីម្ខាងជានីតិបុគ្គល អគ្គនាយក អភិបាល ឬសមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សា ភិបាលនៃនីតិបុគ្គលនោះ និងបុគ្គលផ្សេងទៀតដែលមានសិទ្ធិអំណាចប្រហាក់ ប្រហែលក្នុងការគ្រប់គ្រងនីតិបុគ្គលនោះ ត្រូវចាត់ទុកថាដូចជានីតិបុគ្គល នោះដែរ។

៨.- ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ និងករណីយកិច្ចជូនដំណឹងរបស់គូភាគីរវាង

៨.១ ភាគីនីមួយៗត្រូវជូនដំណឹងដល់មជ្ឈត្តការ វេទិកាមជ្ឈត្តកម្ម ភាគីម្ខាងទៀត និងគណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងនីតិវិធី របស់ ម.ជ.ម. នៅពេលដែល មជ្ឈត្តការនោះត្រូវបានតែងតាំងដោយគណៈកម្មាធិការនេះ ឬអគ្គលេខាធិការ

ដ្ឋានរបស់ ម.ជ.ម. អំពីទំនាក់ទំនងដោយផ្ទាល់ ឬប្រយោលរវាងភាគីជូនដំណឹង និងមជ្ឈត្តការ។ ភាគីនីមួយៗត្រូវធ្វើការជូនដំណឹងតាមគំនិតដូចផ្ដើមរបស់ខ្លួន មុនពេលចាប់ផ្ដើមនីតិវិធីមជ្ឈត្តការ ឬនៅពេលដែលខ្លួនបានដឹងពីទំនាក់ទំនងនោះ។

៨.២ ដើម្បីអនុវត្តតាមប្រការ ៨.១ ខាងលើ ភាគីត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានដែលខ្លួនបានទទួល ដូចបានកំណត់ក្នុងប្រការ ៨.១ និងត្រូវធ្វើការស្រាវជ្រាវព័ត៌មានដែលអាចរកបានជាសាធារណៈ។

៩.- ទំនាក់ទំនងជាមួយគូភាគីវិវាទ

៩.១ នៅមុនពេលទទួលការតែងតាំង មជ្ឈត្តការនោះគួរធ្វើការសាកសួរឱ្យបានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ ដើម្បីកំណត់ថាខ្លួនឯងអាចដោះស្រាយវិវាទ និងមានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ ដើម្បីដំណើរការមជ្ឈត្តការដូចមានចែងក្នុងប្រការ ២ ខាងលើ។ មជ្ឈត្តការមិនត្រឹមតែត្រូវមានឯករាជភាព និងភាពមិនលំអៀងតែប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែថែមទាំងត្រូវមានសមត្ថភាពផងដែរ។ មជ្ឈត្តការអាចឆ្លើយតបទៅនឹងសំណួរទាំងឡាយពីអ្នកដែលមានបំណងចង់តែងតាំងខ្លួន ប្រសិនបើសំណួរទាំងនោះធ្វើឡើងក្នុងគោលបំណងកំណត់អំពីលក្ខណសម្បត្តិ ភាពទំនេរឯករាជភាព និងភាពមិនលំអៀងសម្រាប់ការតែងតាំងនោះ និងប្រសិនបើសំណួរទាំងនោះមិនទាក់ទងនឹងអង្គហេតុសំខាន់ៗនៃវិវាទ។

ក្នុងករណីភាគីណាមួយ ឬមជ្ឈត្តការដែលបានតែងតាំងដោយភាគីណាមួយ មានបំណងចង់តែងតាំងមជ្ឈត្តការណាម្នាក់ ឬប្រធានវេទិកាមជ្ឈត្តកម្ម មជ្ឈត្តការ ឬប្រធានវេទិកាមជ្ឈត្តកម្ម ដែលបម្រុងទទួលយកការតែងតាំងនោះ ត្រូវជូនដំណឹងដល់ភាគីម្ខាងទៀត ឬភាគីទាំងអស់ ឬមជ្ឈត្តការផ្សេងទៀត ដើម្បីទទួលស្គាល់ការតែងតាំងនោះ។

៩.២ ក្នុងអំឡុងពេលនៃដំណើរការមជ្ឈត្តការ មជ្ឈត្តការគួរជៀសវាងការប្រាស្រ័យទាក់ទងពាក់ព័ន្ធនឹងសំណុំរឿងវិវាទជាឯកតោភាគីជាមួយគូភាគីវិវាទ ឬតំណាងគូភាគីវិវាទ។

៩.៣ ក្នុងអំឡុងពេលនៃដំណើរការមជ្ឈត្តការ លើកលែងតែនៅក្នុងសវនាការ ឬក្នុងកិច្ចប្រជុំ មជ្ឈត្តការត្រូវធ្វើការប្រាស្រ័យទាក់ទងជាមួយគូភាគីវិវាទ ឬតំណាងគូភាគីវិវាទបានត្រឹមតែក្នុងទម្រង់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរតែប៉ុណ្ណោះ។

៩.៤ ប្រសិនបើមជ្ឈត្តការបានដឹងថា សហមជ្ឈត្តការណាម្នាក់មានការទាក់ទងជាមួយភាគីណាមួយខុសប្រក្រតី ឬបានធ្វើសកម្មភាព ឬកំពុងធ្វើសកម្មភាព បំពានក្រមសីលធម៌នេះ មជ្ឈត្តការនោះត្រូវជូនដំណឹងដល់មជ្ឈត្តការផ្សេងទៀត ហើយមជ្ឈត្តការទាំងអស់នៃវេទិកាមជ្ឈត្តកម្មនឹងកំណត់ថាតើគួរចាត់វិធានការបែបណា។ ជាធម្មតា វិធានការបឋមដែលសមរម្យសម្រាប់

មជ្ឈត្តការដែលបំពានក្រមសីលធម៌នេះ គឺស្នើឱ្យមជ្ឈត្តការនោះជៀសវាងពីការទាក់ទងជាមួយភាគីណាមួយខុសប្រក្រតី ឬពីការប្រព្រឹត្តមិនសមរម្យណាមួយតទៅទៀត។ ប្រសិនបើមជ្ឈត្តការនោះខកខាន ឬបដិសេធក្នុងការជៀសវាងពីការទាក់ទងខុសប្រក្រតី ឬពីការប្រព្រឹត្តមិនសមរម្យណាមួយនោះ មជ្ឈត្តការផ្សេងទៀតអាចជូនដំណឹងដល់ភាគីម្ខាងទៀតដើម្បីឱ្យភាគីនោះពិចារណាអំពីការចាត់វិធានការណាមួយ។ មជ្ឈត្តការអាចជូនដំណឹងដល់ភាគីណាមួយជាឯកតោភាគីបាន អំពីសកម្មភាពរបស់មជ្ឈត្តការផ្សេងទៀតដើម្បីឱ្យភាគីនោះពិចារណាអំពីបញ្ហាប្រឈមទាក់ទងនឹងមជ្ឈត្តការដែលបំពានលើក្រមសីលធម៌ តែក្នុងករណីដែលមានការបំពានធ្ងន់ធ្ងរ និងក្រោយពេលដែលខ្លួនបានជូនដំណឹងអំពីហេតុការណ៍នោះទៅកាន់មជ្ឈត្តការផ្សេងទៀតជាលាយលក្ខណ៍អក្សរតែប៉ុណ្ណោះ។

៩.៥ មជ្ឈត្តការដែលតែងតាំងឡើងឱ្យដោះស្រាយវិវាទតែម្នាក់ ឬប្រធានវេទិកាមជ្ឈត្តកម្ម គួរជៀសវាងប្រាស្រ័យទាក់ទងជាមួយភាគីណាមួយនៃដំណើរការមជ្ឈត្តការជាលក្ខណៈសង្គម ឬលក្ខណៈវិជ្ជាជីវៈដោយគ្មានវត្តមានរបស់ភាគីម្ខាងទៀត។

៩.៦ មជ្ឈត្តការមិនគួរទទួលយកអំណោយ ឬការបដិសណ្ឋារកិច្ចណាមួយ ទោះដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោលពីភាគីណាមួយនៃដំណើរការមជ្ឈត្តការឡើយ។

១០.- កម្រៃ

១០.១ ក្នុងការទទួលយកការតែងតាំង មជ្ឈត្តការត្រូវយល់ព្រមទៅលើកម្រៃ និងការចំណាយដែលកំណត់ដោយ ម.ជ.ម.។ មជ្ឈត្តការមិនត្រូវរៀបចំកម្រៃ និងការចំណាយជាឯកតោភាគីនោះទេ។

១០.២ ការដោះស្រាយបញ្ហាទាក់ទងនឹងកម្រៃ និងចំណាយរបស់មជ្ឈត្តការត្រូវស្ថិតនៅក្រោមវិធានមជ្ឈត្តការ និងវិធានជាធរមានដទៃទៀតរបស់ ម.ជ.ម.។

១១.- ការសម្ងាត់

រាល់ការពិភាក្សានៅក្នុងសវនាការមជ្ឈត្តការត្រូវរក្សាជាការសម្ងាត់ជារៀងរហូតលើកលែងតែគូភាគីវិវាទអនុញ្ញាតឱ្យមជ្ឈត្តការរួចផុតពីកាតព្វកិច្ចនេះ។ ខ្លឹមសារនៃសេចក្តីសម្រេចត្រូវរក្សាជាការសម្ងាត់លើកលែងតែសេចក្តីសម្រេចនោះត្រូវបានបោះពុម្ពផ្សាយស្របតាមវិធានមជ្ឈត្តការរបស់ ម.ជ.ម.។

មជ្ឈត្តការមិនគួរចូលរួម ឬផ្តល់ព័ត៌មានក្នុងដំណើរការនីតិវិធីមជ្ឈត្តការណាមួយដែលអាចមានឥទ្ធិពលដល់ការចេញសេចក្តីសម្រេចនោះទេ លើកលែងតែមជ្ឈត្តការនោះគិតថាខ្លួនមានករណីយកិច្ចត្រូវប្រកាសបង្ហាញរាល់កំហុសធ្ងន់ធ្ងររបស់សហមជ្ឈត្តការដទៃទៀត។

១២.- ការអនុវត្តដំណើរការនីតិវិធីមជ្ឈត្តការ

១២.១ មជ្ឈត្តការទាំងអស់ត្រូវលះបង់ពេលវេលា និងផ្តល់ការយកចិត្តទុកដាក់ គ្រប់កាលៈទេសៈនៃវិវាទ តាមការតម្រូវសមស្របរបស់គូភាគីវិវាទ និងត្រូវ ព្យាយាមអនុវត្តដំណើរការនីតិវិធីមជ្ឈត្តការទៅតាមលក្ខណៈមួយដែលមិន បង្កឱ្យមានការចំណាយមិនសមហេតុផល។

១២.២ នៅក្នុងអំឡុងពេលមួយសមស្រប បន្ទាប់ពីចេញសេចក្តីសម្រេច មជ្ឈត្តការ ត្រូវជៀសវាងសកម្មភាពណាមួយដែលបានកំណត់នៅក្នុងប្រការ ៩.៣ ប្រការ ៩.៦ និងប្រការ ៩.៧ ខាងលើ ដែលអាចនាំឱ្យភាគីម្ខាង ឬបុគ្គល ផ្សេងទៀតជឿជាក់ថា សេចក្តីសម្រេចដែលបានធ្វើដោយផ្អែកលើភាពមិន ប្រក្រតី ។

១២.៣ តាមរយៈគណៈកម្មាធិការវិន័យរបស់ខ្លួន ម.ជ.ម. ត្រូវជំរុញ និងត្រួតពិនិត្យ ការប្រតិបត្តិតាមក្រមសីលធម៌របស់មជ្ឈត្តការដែលជាសមាជិកនៃ ម.ជ.ម. ឬការអនុវត្តដំណើរការនីតិវិធី មជ្ឈត្តការដែលគ្រប់គ្រងដោយ ម.ជ.ម.។ មជ្ឈត្តការត្រូវមានឆន្ទៈក្នុងការពិភាក្សាជាមួយ ម.ជ.ម. ឬគណៈកម្មាធិការ របស់ ម.ជ.ម. អំពីមតិកែលម្អ ឬការរិះគន់ដែលទទួលបានពីគូភាគីវិវាទ ឬបុគ្គលផ្សេងទៀតក្នុងអំឡុងពេល ឬក្រោយពេលដំណើរការនីតិវិធីមជ្ឈត្ត ការទាក់ទងនឹងការងាររបស់ខ្លួន ជាពិសេសទាក់ទងនឹងការបំពានណាមួយ លើក្រមសីលធម៌ ឬបទប្បញ្ញត្តិជាធរមានរបស់ ម.ជ.ម. ។

១៣.- បទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ

១៣.១ ក្រមសីលធម៌នេះត្រូវបានអនុម័តដោយមហាសន្និបាតរបស់ ម.ជ.ម. នាថ្ងៃទី២៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១។

១៣.២ បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងក្រមសីលធម៌នេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។ ក្រមសីលធម៌នេះមានប្រសិទ្ធភាពអនុវត្តចាប់ពី ថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២១ តទៅ។

ថ្ងៃអាទិត្យ ១៥ កើត ខែចេត្រ ឆ្នាំជូត ទោស័ក ព.ស. ២៥៦៤
ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី២៨ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២១
មជ្ឈមណ្ឌលជាតិមជ្ឈត្តការរដ្ឋបាល



ប៊ុន យុឌី

ឧបសម្ព័ន្ធ

១. បញ្ជីក្រុមហមដែលមិនអាចអនុគ្រោះបាន

បុគ្គលណាម្នាក់មិនត្រូវធ្វើជាមជ្ឈត្តករទេ ប្រសិនបើបុគ្គលនោះស្ថិតក្នុងស្ថានភាពដូចខាងក្រោម៖

- ១.១ មានទំនាក់ទំនងជិតស្និទ្ធជាមួយភាគីណាមួយ ឬមជ្ឈត្តករនោះជាអ្នកតំណាងស្របច្បាប់របស់ស្ថាប័នណាមួយដែលជាភាគីវិវាទនៅក្នុងដំណើរការមជ្ឈត្តការ។
- ១.២ ជាអគ្គនាយក អភិបាល សមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬអ្នកមានឥទ្ធិពលប្រហាក់ប្រហែលក្នុងស្ថាប័នដែលជាភាគីវិវាទនៅក្នុងដំណើរការមជ្ឈត្តការ។
- ១.៣ មានផលប្រយោជន៍ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុពីភាគីណាមួយ ឬទទួលបានផលប្រយោជន៍ពីលទ្ធផលនៃវិវាទនោះ។
- ១.៤ ផ្តល់ការពិគ្រោះយោបល់ទៀងទាត់ដល់ភាគីវិវាទដែលបានតែងតាំងខ្លួនឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីវិវាទនោះ ហើយមជ្ឈត្តករ ឬការិយាល័យមេធាវីរបស់មជ្ឈត្តករនោះ ទទួលបានផលប្រយោជន៍ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងច្រើនពីការផ្តល់ការពិគ្រោះយោបល់នោះ។

២. បញ្ជីក្រុមហមដែលអាចអនុគ្រោះបាន

បុគ្គលណាម្នាក់មិនគួរធ្វើជាមជ្ឈត្តករទេ ប្រសិនបើបុគ្គលនោះស្ថិតក្នុងស្ថានភាពដូចខាងក្រោម៖

២.១ ទំនាក់ទំនងរបស់មជ្ឈត្តករនៅក្នុងវិវាទ

២.១.១ ធ្លាប់បានផ្តល់យោបល់ ឬផ្តល់គំនិតស៊ីជម្រៅទាក់ទងនឹងវិវាទដល់ភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីណាមួយ។

២.១.២ បានចូលរួមក្នុងវិវាទនោះម្តងរួចមកហើយ។

២.២ ផលប្រយោជន៍ដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោលរបស់មជ្ឈត្តករក្នុងវិវាទ

២.២.១ មជ្ឈត្តករកាន់កាប់ភាគហ៊ុនទោះបីដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោលក្តី របស់ភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីណាមួយជាលក្ខណៈឯកជន។

២.២.២ សមាជិកជិតស្និទ្ធនៃគ្រួសាររបស់មជ្ឈត្តករមានផលប្រយោជន៍ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងច្រើនពីលទ្ធផលនៃវិវាទ។

២.២.៣ មជ្ឈត្តករ ឬសមាជិកជិតស្និទ្ធនៃគ្រួសាររបស់មជ្ឈត្តករនោះ មានទំនាក់ទំនងយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយតតីយជន ដែលតតីយជននោះមានឥទ្ធិពលធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់លទ្ធផលនៃដំណើរការមជ្ឈត្តការ។

២.៣ ទំនាក់ទំនងមជ្ឈត្តករជាមួយភូមាគីវិវាទ ឬទីប្រឹក្សា

២.៣.១ មជ្ឈត្តករធ្វើជាអ្នកតំណាង ឬផ្តល់យោបល់ដល់ភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីណាមួយ។

២.៣.២ មជ្ឈត្តករធ្វើជាទីប្រឹក្សារបស់មេធាវី ឬការិយាល័យមេធាវីដែលជាទីប្រឹក្សារបស់ភាគីណាមួយ។

២.៣.៣ មជ្ឈត្តករគឺជាមេធាវីនៅក្នុងការិយាល័យមេធាវី ដែលជាទីប្រឹក្សារបស់ភាគីមួយ។

២.៣.៤ មជ្ឈត្តករជាអគ្គនាយក អភិបាល សមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬអ្នកមានឥទ្ធិពលប្រហាក់ប្រហែលនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនមេ ឬដែលក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ ចូលរួមដោយផ្ទាល់ជាភាគីវិវាទក្នុងដំណើរការមជ្ឈត្តការ។

២.៣.៥ ការិយាល័យមេធាវីរបស់មជ្ឈត្តករធ្លាប់បានចូលរួមក្នុងវិវាទ ប៉ុន្តែមជ្ឈត្តករនោះមិនធ្លាប់បានចូលរួមទេ។

២.៣.៦ ការិយាល័យមេធាវីរបស់មជ្ឈត្តករ កំពុងមានទំនាក់ទំនងផ្នែកពាណិជ្ជកម្មយ៉ាងខ្លាំងជាមួយភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីនោះ។

២.៣.៧ មជ្ឈត្តករផ្តល់យោបល់យ៉ាងទៀងទាត់ដល់ភាគីដែលតែងតាំង មជ្ឈត្តករនោះ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីនោះ ប៉ុន្តែទាំងមជ្ឈត្តករ ទាំង ការិយាល័យរបស់មជ្ឈត្តករនោះ មិនបានទទួលផលប្រយោជន៍ ហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងច្រើនពីការផ្តល់យោបល់នោះទេ។

២.៣.៨ មជ្ឈត្តករមានទំនាក់ទំនងគ្រួសារយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយភាគីម្ខាង ឬជាមួយអគ្គនាយក អភិបាល សមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬ អ្នកមានឥទ្ធិពលប្រហាក់ប្រហែលនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន ឬជាមួយទីប្រឹក្សា ដែលជាអ្នកតំណាងភាគីនោះ។

២.៣.៩ សមាជិកជិតស្និទ្ធរបស់គ្រួសារមជ្ឈត្តករណាម្នាក់មានផលប្រយោជន៍ ហិរញ្ញវត្ថុច្រើនពីភាគីណាមួយ ឬពីក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីនោះ។

៣. បញ្ជីពណ៌ទឹកក្រូច

បុគ្គលណាម្នាក់អាចទទួលបានការតែងតាំងជាមជ្ឈត្តករ ប្រសិនបើបុគ្គលនោះស្ថិតក្នុង ស្ថានភាពដូចខាងក្រោម៖

៣.១ ធ្លាប់បានផ្តល់សេវាដល់ភាគីណាមួយ ឬការចូលរួមផ្សេងទៀតក្នុងរវាង

៣.១.១ ក្នុងអំឡុងពេលបីឆ្នាំចុងក្រោយ មជ្ឈត្តករបានធ្វើជាទីប្រឹក្សាឱ្យភាគី ណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីណាមួយ ឬបានផ្តល់យោបល់ ឬ បានផ្តល់ប្រឹក្សាឱ្យភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីដែលបាន ធ្វើការតែងតាំងខ្លួន លើបញ្ហាដែលមិនទាក់ទងនឹងរវាងនេះទេ ប៉ុន្តែ មជ្ឈត្តករ និងភាគី ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីនោះមិនមានទំនាក់ទំនង នឹងគ្នាទៀតទេ។

៣.១.២ ក្នុងអំឡុងពេលបីឆ្នាំចុងក្រោយ មជ្ឈត្តករបានធ្វើជាទីប្រឹក្សាឱ្យភាគី មួយផ្សេងទៀត ដើម្បីតទល់នឹងភាគីណាមួយនៃរវាងនេះ ឬក្រុមហ៊ុន របស់ភាគីនោះលើបញ្ហាដែលមិនទាក់ទងនឹងរវាងនេះទេ។

៣.១.៣ ក្នុងអំឡុងពេលបីឆ្នាំចុងក្រោយ មជ្ឈត្តករត្រូវបានតែងតាំងជា មជ្ឈត្តករដោយភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីនោះ ពីរដង ឬច្រើនជាងនេះ។

៣.១.៤ ក្នុងអំឡុងពេលបីឆ្នាំចុងក្រោយ ការិយាល័យមេធាវីរបស់មជ្ឈត្តករ បានធ្វើជាអ្នកតំណាងឱ្យភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីនោះ លើបញ្ហាដែលមិនទាក់ទងនឹងរវាងនេះទេ ហើយមជ្ឈត្តករក៏មិន បានចូលរួមក្នុងរវាងនោះដែរ។

៣.១.៥ មជ្ឈត្តការកំពុង ឬបានធ្វើជាមជ្ឈត្តករនៅក្នុងដំណើរការនីតិវិធីមជ្ឈត្តការមួយផ្សេងទៀតលើបញ្ហាពាក់ព័ន្ធនឹងវិវាទដែលចូលរួមដោយភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីនោះក្នុងអំឡុងពេលមួយឆ្នាំចុងក្រោយ។

៣.២ សេវាដែលកំពុងផ្តល់ឱ្យភាគីណាមួយ

៣.២.១ ការិយាល័យមេធាវីរបស់មជ្ឈត្តការកំពុងផ្តល់សេវាឱ្យភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនបុគ្គលម្នាក់របស់ភាគីណាមួយ ប៉ុន្តែទំនាក់ទំនងនោះវាមិនបង្កើតឱ្យមានទំនាក់ទំនងផ្នែកពាណិជ្ជកម្មខ្លាំងក្លា ហើយមជ្ឈត្តករនោះមិនបានចូលរួមក្នុងទំនាក់ទំនងនោះទេ។

៣.២.២ ការិយាល័យមេធាវីដែលចែករំលែកប្រាក់ចំណូល ឬប្រាក់កម្រៃសេវាឱ្យការិយាល័យ មេធាវីរបស់មជ្ឈត្តការកំពុងផ្តល់សេវាឱ្យភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនបុគ្គលម្នាក់របស់ភាគីនោះមុនការបង្កើតវេទិកាមជ្ឈត្តកម្ម។

៣.២.៣ មជ្ឈត្តករ ឬការិយាល័យមេធាវីរបស់មជ្ឈត្តករនោះ ធ្វើជាអ្នកតំណាងដោយអាណត្តិឱ្យភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនបុគ្គលម្នាក់របស់ភាគីនោះជាទៀងទាត់ក្នុងរាល់ដំណើរការមជ្ឈត្តការ ប៉ុន្តែរាល់សកម្មភាពតំណាងនោះមិនពាក់ព័ន្ធនឹងវិវាទបច្ចុប្បន្នទេ។

៣.៣ ទំនាក់ទំនងរវាងមជ្ឈត្តករ និងមជ្ឈត្តករ ឬទីប្រឹក្សាផ្សេងទៀត

៣.៣.១ មជ្ឈត្តករមួយរូប និងមជ្ឈត្តករមួយរូបផ្សេងទៀត ជាមេធាវីដែលធ្វើការនៅក្នុងការិយាល័យមេធាវីតែមួយ។

៣.៣.២ ក្នុងអំឡុងពេលបីឆ្នាំចុងក្រោយ មជ្ឈត្តករធ្លាប់ជាដៃគូសហការ ឬចូលរួមក្នុងការងារជាមួយមជ្ឈត្តករ ឬអ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាមួយរូបផ្សេងទៀតនៅក្នុងដំណើរការមជ្ឈត្តការតែមួយ។

៣.៣.៣ មេធាវីដែលធ្វើការនៅក្នុងការិយាល័យមេធាវីរបស់មជ្ឈត្តករ គឺជាមជ្ឈត្តករនៅក្នុងវិវាទផ្សេងទៀត ដែលមានភាគីម្ខាង ឬគូភាគីដូចគ្នា ឬជាអ្នកធ្វើការឱ្យភាគីណាមួយ។

៣.៣.៤ សមាជិកជិតស្និទ្ធនៃគ្រួសាររបស់មជ្ឈត្តករជាដៃគូសហការ ឬជានិយោជិតរបស់ការិយាល័យមេធាវីដែលតំណាងឱ្យភាគីណាមួយ ប៉ុន្តែបុគ្គលនោះមិនបានចូលរួមពាក់ព័ន្ធនឹងវិវាទនោះទេ។

៣.៣.៥ ទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ខ្លួនជិតស្និទ្ធរវាងមជ្ឈត្តករ និងទីប្រឹក្សារបស់ភាគីណាមួយដែលមជ្ឈត្តករ និងទីប្រឹក្សានោះចំណាយពេលវេលា

ជាមួយគ្នាច្រើន ប៉ុន្តែទំនាក់ទំនងនោះ មិនពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ គឺវា គ្រាន់តែជាសកម្មភាពនៃសមាគមវិជ្ជាជីវៈ ឬអង្គការសង្គមណាមួយ តែប៉ុណ្ណោះ។

៣.៣.៦ ក្នុងអំឡុងពេលមួយឆ្នាំចុងក្រោយ មជ្ឈត្តការបានទទួលការតែងតាំង បីដងជាមជ្ឈត្តការដោយទីប្រឹក្សា ឬការិយាល័យមេធាវីតែមួយ។

៣.៤ ទំនាក់ទំនងរវាងមជ្ឈត្តការ និងភាគីណាមួយ និងភាគីផ្សេងទៀតដែលពាក់ព័ន្ធ នឹងដំណើរការមជ្ឈត្តការ

៣.៤.១ ការិយាល័យមេធាវីរបស់មជ្ឈត្តការ កំពុងធ្វើសកម្មភាពបណ្តឹង ប្រឆាំងនឹងភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ភាគីនោះ។

៣.៤.២ ក្នុងអំឡុងពេលបីឆ្នាំចុងក្រោយ មជ្ឈត្តការធ្លាប់ពាក់ព័ន្ធជាមួយភាគី ណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីនោះបែបវិជ្ជាជីវៈ ដូចជាអតីត និយោជិត ឬដៃគូសហការ។

៣.៤.៣ ទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ខ្លួនជិតស្និទ្ធរវាងមជ្ឈត្តការ និងអគ្គនាយក អភិបាល ឬសមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃនីតិបុគ្គលនោះ ឬបុគ្គលដែលមាន ឥទ្ធិពលប្រហាក់ប្រហែលរបស់ភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនបុត្រ សម្ព័ន្ធរបស់ភាគីនោះ ឬសាក្សី ឬអ្នកជំនាញរបស់ភាគីនោះដែល មជ្ឈត្តការ និងអគ្គនាយក អភិបាល សាក្សី ឬអ្នកជំនាញនោះ ចំណាយពេលវេលាជាមួយគ្នាច្រើន ប៉ុន្តែទំនាក់ទំនងនោះមិន ពាក់ព័ន្ធនឹងការងារទេ វាគ្រាន់តែជាសកម្មភាពនៃសមាគមវិជ្ជាជីវៈ ឬអង្គការសង្គមណាមួយតែប៉ុណ្ណោះ។

៣.៥ កាលៈទេសៈផ្សេងទៀត

៣.៥.១ មជ្ឈត្តការកាន់កាប់ភាគហ៊ុនតិចតួចនៃបុគ្គលដែលជាភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីនោះ ដែលបានចុះបញ្ជីជាសាធារណៈដោយ ផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោល។

៣.៥.២ មជ្ឈត្តការបានបង្ហាញគោលជំហរជាក់លាក់របស់ខ្លួនជាសាធារណៈ តាមរយៈការបោះផ្សាយ ឬការច្នៃងារណាមួយ ឬមធ្យោបាយណាមួយ ផ្សេងទៀតទាក់ទងនឹងវិវាទដែលកំពុងត្រូវបានធ្វើដំណើរការ មជ្ឈត្តការ។

៣.៥.៣ មជ្ឈត្តការមានតួនាទីមួយនៅក្នុងស្ថាប័នមជ្ឈត្តការ ដែលមានអំណាច តែងតាំងមជ្ឈត្តការសម្រាប់ដោះស្រាយវិវាទ។

៣.៥.៤ មជ្ឈត្តការជាអគ្គនាយក អភិបាល សមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬ អ្នកមានឥទ្ធិពលប្រហាក់ប្រហែលក្នុងក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ ភាគីណាមួយ ដែលក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធនោះមិនជាប់ពាក់ព័ន្ធនឹង វិវាទដោយផ្ទាល់ក្នុងដំណើរការមជ្ឈត្តការទេ។

៤. បញ្ជីបែកតង

បុគ្គលណាម្នាក់មិនគួរបដិសេធមិនធ្វើជាមជ្ឈត្តការទេ ប្រសិនបើបុគ្គលនោះស្ថិត ក្នុងស្ថានភាពដូចខាងក្រោម៖

៤.១ ធ្លាប់បានផ្តល់យោបល់ផ្នែកច្បាប់

៤.១.១ មជ្ឈត្តការធ្លាប់បានចុះផ្សាយយោបល់ទូទៅ ដូចជាអត្ថបទច្បាប់ ឬបទបង្ហាញជាសាធារណៈ ទាក់ទងនឹងបញ្ហាដែលកើតមាននៅក្នុង ដំណើរការមជ្ឈត្តការ ប៉ុន្តែយោបល់នេះមិនផ្តោតលើវិវាទដែលបាន កំពុងដោះស្រាយនៅក្នុងដំណើរការមជ្ឈត្តការទេ។

៤.២ ធ្លាប់ធ្វើសកម្មភាពបណ្តឹងប្រឆាំងនឹងភាគីណាមួយ

៤.២.១ ការិយាល័យមេធាវីរបស់មជ្ឈត្តការបានធ្វើសកម្មភាពបណ្តឹងប្រឆាំង នឹងភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ភាគីនោះ ប៉ុន្តែ មជ្ឈត្តការនោះមិនបានចូលរួមពាក់ព័ន្ធទេ។

៤.៣ សេវាដែលកំពុងផ្តល់ដល់ភាគីណាមួយ

៤.៣.១ ការិយាល័យសាខា ឬដៃគូសហការនៃការិយាល័យមេធាវីរបស់ មជ្ឈត្តការ ដែលមិនបែងចែកប្រាក់កម្រៃសេវា ឬប្រាក់ចំណូល ជាមួយគ្នា បានផ្តល់សេវាដល់ភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ របស់ភាគីនោះ ប៉ុន្តែបញ្ហានោះមិនពាក់ព័ន្ធនឹងវិវាទក្នុងដំណើរការ មជ្ឈត្តការទេ។

៤.៤ ទំនាក់ទំនងជាមួយមជ្ឈត្តការផ្សេងទៀត ឬទីប្រឹក្សារបស់ភាគីណាមួយ

៤.៤.១ មជ្ឈត្តការមានទំនាក់ទំនងជាមួយមជ្ឈត្តការផ្សេងទៀត ឬទីប្រឹក្សា របស់ភាគីណាមួយ តាមរយៈសមាជិកភាពរបស់សមាគមនិវេណីដីវៈ ឬអង្គការសង្គមតែមួយ។

៤.៤.២ មជ្ឈត្តការ និងទីប្រឹក្សារបស់ភាគីណាមួយ ឬមជ្ឈត្តការផ្សេងទៀត ធ្លាប់បានធ្វើជាសហមជ្ឈត្តការ ឬសហទីប្រឹក្សា។

៤.៥ ទំនាក់ទំនងរវាងមជ្ឈត្តករជាមួយភាគីណាមួយ

៤.៥.១ មជ្ឈត្តករធ្លាប់មានទំនាក់ទំនងជាមួយភាគីដែលតែងតាំងខ្លួន ឬ ក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីនោះ ឬទីប្រឹក្សារបស់ភាគីនោះ មុនពេលតែងតាំង ខ្លួន ប្រសិនបើទំនាក់ទំនងនេះគឺគ្រាន់តែដើម្បីចង់ដឹងពីភាពទំនេរ និងគុណវុឌ្ឍិរបស់មជ្ឈត្តករ ដើម្បីឱ្យធ្វើជាប្រធានវេទិកាមជ្ឈត្តកម្ម ប៉ុន្តែទំនាក់ទំនងនោះមិនពិភាក្សាអំពីនីតិវិធី ឬអង្គសេចក្តីនៃ វិវាទទេ។

៤.៥.២ មជ្ឈត្តករកាន់កាប់ភាគហ៊ុនតិចតួចក្នុងក្រុមហ៊ុនរបស់ភាគីណា មួយ ឬក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ភាគីនោះ ដែលបានចុះបញ្ជី ជាសាធារណៈ។

៤.៥.៣ មជ្ឈត្តករ និងអគ្គនាយក អភិបាល សមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬអ្នកមានឥទ្ធិពលប្រហាក់ប្រហែលរបស់ភាគីណាមួយ ឬក្រុមហ៊ុន របស់ភាគីនោះបានធ្វើការរួមគ្នាក្នុងឋានៈជាសហជំនាញការ ឬ ក្នុងវិជ្ជាជីវៈផ្សេងទៀតជាមួយគ្នា ឬជាសហមជ្ឈត្តករនៅក្នុងសំណុំ រឿងវិវាទតែមួយ។

កំណត់ចំណាំ

- ១. ពាក្យថា “ទំនាក់ទំនងជិតស្និទ្ធនៅក្នុងគ្រួសារ” សំដៅលើសហព័ទ្ធ បងប្អូនបង្កើត កូន ឪពុក ម្តាយ ឬបុគ្គលដែលរស់នៅជាមួយគ្នាជាអនីតិសង្វាស។
- ២. ពាក្យថា “ក្រុមហ៊ុន” សំដៅលើក្រុមហ៊ុនទាំងអស់ ដែលនៅក្នុងសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុន រួម ទាំងក្រុមហ៊ុនមេ និងក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ។

WWW.NCAC.ORG.KH